

## INDICACIONES PARA LA SELECCIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS

**FORMULARIO DE BUENAS PRÁCTICAS:** (MARQUE CON UNA X EL EJE DE LA BUENA PRÁCTICA, UNA POR FORMULARIO)

[ ] TRANSPARENCIA [ ] INTEGRIDAD [ ] RENDICIÓN DE CUENTAS.

### IDENTIFICACIÓN

Título de la  
práctica: **(NOMBRE QUE SE DA A LA EXPERIENCIA )**

Fecha de inicio **(Desde Cuando se implementó)**

Fecha de fin: **(Hasta que tiempo o si continua)**

Institución: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Persona  
Responsable: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### DESARROLLO

Descripción

*Para la descripción de la práctica se recomienda las siguientes preguntas orientadoras y que las respuestas sean en un lenguaje claro y sencillo:*

*¿En qué consiste su buena práctica?*

*¿Cómo nace o con qué objetivo?*

*¿Cómo funciona la buena práctica (dentro de algún proceso de trabajo, como mecanismo de rendición de cuentas, de acceso a la información, de control y transparencia, etc)?*

*¿Qué novedad trae la buena práctica a diferencia de lo anterior, en qué mejora la transparencia, integridad o rendición de cuentas?*

*¿Es sostenible la práctica o se ha convertido en una política institucional?*

*¿Se ha socializado la buena práctica con otros actores (ciudadanía, abogados, estudiantes, formadores de opinión) y cuál ha sido su grado de aceptación?*

---



